



OFFRE D'EMPLOI

Coordonnateur (trice) à l'arbitrage

Soccer Laurentides est membre de la Fédération de Soccer du Québec et responsable du développement du soccer sur le territoire des Laurentides et compte près de 13 000 joueuses et joueurs de soccer de tous les niveaux. L'ARS Laurentides désire combler un poste de coordonnateur à l'arbitrage en raison d'un remplacement pour congé de maternité d'une année.

LIEU DE TRAVAIL

Saint-Eustache, Québec

DESCRIPTION DU POSTE

Sous l'autorité de la directrice générale, et en appui au Comité régional d'arbitrage des Laurentides (CRAL), le titulaire organise et supervise l'ensemble des activités du département arbitrage. Il planifie et assure le développement et la gestion des programmes d'arbitrage ainsi que le suivi de la formation des arbitres. Le titulaire agit en tant que personne-ressource pour tout dossier relié à l'arbitrage et collabore avec les différents départements de l'association, les clubs et autres organismes pour s'assurer de la réussite des activités, de l'épanouissement des membres et du développement général de l'arbitrage et du soccer sur notre territoire.

- Élabore un plan stratégique de développement de l'arbitrage
- Révise, promouvoit et effectue la gestion des différents programmes de développement des arbitres
- Dirige les réunions des comités du secteur d'arbitrage
- Coordonne les activités de formations/évaluations
- Coordonne les évaluations des arbitres
- Développe des outils d'information sur l'arbitrage
- Supporte les clubs de la région
- Élabore le calendrier annuel des activités du secteur arbitrage
- Applique et fait respecter les procédures et règlements de l'arbitrage / entendre et traiter les diverses plaintes
- Reçoit les rapports et épaulé les arbitres dans les démarches disciplinaires
- Collabore avec les départements technique, compétition et registrariat
- Collabore avec le département de la comptabilité (payés arbitres, divers frais, etc.)
- Participe à l'élaboration du budget d'arbitrage
- Représente Soccer Laurentides auprès de Soccer Québec et tout autre organisme partenaire
- Coordonne l'offre de service aux différentes ligues affiliées et partenaires
- Assure une cohérence entre le développement des arbitres et l'assignation des arbitres
- Responsable de l'assignation régionale
- Toute autre tâche connexe

EXIGENCES DU POSTE

- Avoir une expérience de travail dans un poste et un domaine relié à l'administration et/ou la compétition sportive, idéalement dans le domaine de l'arbitrage et/ou du soccer constitue un atout
- Avoir suivi ou être disposé à suivre le cours de Directeur à l'arbitrage dispensé par Soccer Québec / le fait d'être un arbitre instructeur / évaluateur reconnu constitue un atout
- Être capable d'élaborer des stratégies de développement
- Maîtriser le français, tant à l'écrit qu'à l'oral.
- Avoir une bonne connaissance Microsoft Excel
- Avoir une connaissance de Microsoft Power Point et applications PTS-REF un atout

PROFIL RECHERCHÉ

- Aptitudes pour le travail en équipe et être un habile communicateur
- Être dynamique et avoir un sens de leadership
- Excellent sens de la gestion des priorités et du respect des échéances

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Salaire à discuter, selon expérience
- Poste temporaire en raison de +/- 25 heures par semaine
- Horaire régulier incluant soir de semaine à l'occasion. Nécessite une flexibilité pour des événements en soirée ou les fins de semaine

CANDIDATURES

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitae ainsi qu'une lettre de motivation avant **le 28 février 2021 à 21 heures**, par courriel à nnormand@soccerlaurentides.ca, à l'attention de Nathalie Normand. Pour informations 450-473-8423 P.227.

Seules les candidatures retenues seront contactées.

N.B. Dans ce document, le recours au masculin pour désigner des personnes a comme seul but d'alléger le texte et fait référence aux personnes des deux sexes.